

П Р И К А З

от 01.09.2020 года

№ 122

О проведении аттестации педагогических работников МАДОУ детский сад комбинированного вида №22 села Успенского муниципального образования Успенский район

в 2020-2021 учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, установления первой, высшей квалификационных категорий

В целях выполнения Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2020-2021 учебном году аттестацию педагогических работников учреждения в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, установления первой, высшей квалификационных категорий.

2. Утвердить:

1) список педагогических работников, аттестуемых в 2020-2021 учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (приложение №1)

2) график аттестации педагогических работников, аттестуемых в 2020-2021 учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (приложение №2)

3) график заседания аттестационной комиссии в 2020-2021 учебном году (приложение №3).

4) план работы по организации аттестации педагогических работников МАДОУ детский сад №22 села Успенского на 2020-2021 учебный год (приложение №4).

3. Ответственному за проведение аттестации:

- проводить заседания рабочей группы для проведения внутреннего аудита аттестационных портфолио педагогических работников, аттестуемых в целях установления первой, высшей квалификационных категорий;


- ежемесячно принимать заявления от педработников, желающих пройти аттестацию в целях установления первой, высшей квалификационных категорий в 2020-2021 учебном году;

- предоставлять в управление образованием список педработников, аттестуемых в целях установления первой, высшей квалификационных категорий.

4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на ответственного по аттестации Семакину М.М.

Заведующая : Н.А. Макарова

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации: Савенкова Е.И. - 

С приказом ознакомлен и согласен: 



(приложение №1)
к приказу МАДОУ детский сад №22
села Успенского
от 01.09.2020 № 122

Список педагогических работников МАДОУ детский сад №22 села Успенского,
аттестуемых в 2020-2021 учебном году в целях подтверждения
соответствия занимаемой должности.

№	Ф.И.О. педагогических работников	Место работы (в соответствии с Уставом ОУ)	Должность	Предмет, (для ПДО направленность учебной программы)	Год рождения	Педагогический стаж в данной должности	Заявленная квалификационная категория	Сведения о предыдущей аттестации		
								Сроки аттестации (по графику)	квалификационная категория	срок её действия
1	Нелюба Людмила Викторовна	МАДОУ детский сад №22 села Успенского	Воспитатель		08.01.65	28лет	Соответствие занимаемой должности	ноябрь	первая	27.10.20



Заведующая МАДОУ детский сад №22 села Успенского Н.А.Макарова

(приложение №2)
к приказу МАДОУ детский сад №22
села Успенского
от 01.09.2020 № 122

ГРАФИК

аттестации педагогических работников МАДОУ детский сад №22
села Успенского
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
в 2020 – 2021 учебном году

№ п.п	ФИО (в алфавитном порядке)	Должность	Место работы	Сроки аттестации
•	Нелюба Людмила Викторовна	Воспитатель	МАДОУ детский сад №22 села Успенского	Ноябрь

Заведующая: Макарова Н.А.

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации:

Савенкова Е.И.



(приложение №3)
к приказу МАДОУ детский сад №22
села Успенского
от 01.09.20 №122

График заседаний аттестационной комиссии
для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения
соответствия занимаемой должности, при назначении на должность
педагогического работника, не имеющего специальной подготовки или стажа работы

№ п/п	Дата заседания	Место проведения
1.	Внеочередные заседания (при назначении на должность педагогического работника, не имеющего специальной подготовки или стажа работы)	МАДОУ детский сад №22 села Успенского
2.	21.09.2020г.	
3.	26.10.2020г.	
4.	30.11.2020г.	
5.	21.12.2020г.	
6.	25.01.2021г.	
7.	15.02.2021г.	
8.	29.03.2021г.	
9.	26.04.2021г.	
10.	31.05.2021г.	

/Заведующая: Макарова Н.А. 

Согласовано: 

Председатель первичной профсоюзной организации:

Савенкова Е.И.



(приложение №4)
к приказу МАДОУ детский сад №22
села Успенского
от 01.09.2020 г № *122*

ПЛАН
работы по аттестации педагогических работников МАДОУ детский сад №22 села
Успенского
на 2020– 2021 учебный год

№	содержание работы	форма отчётности	сроки
1	Анализ аттестации педагогических работников МАДОУ детский сад №22 в 2019-2020 учебном году на августовском педагогическом совете.		август
2	Подготовка приказа об организации проведения аттестации педагогических работников в 2020-2021 учебном году.	приказ	август
3	Утверждение состава рабочей группы для проведения внутреннего аудита аттестационного портфолио педагогических работников.	приказ	сентябрь
4	Составление и утверждение перспективного плана-графика прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности, аттестации на первую и высшую квалификационную категорию)		сентябрь
5	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников (под роспись), с внесением записи изучения нормативно-правовых документов		В течение года
6	Заседания аттестационной комиссии		(по графику)
7	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации		В течение года
8	Информирование аттестуемых педагогических работников о дате и месте проведения аттестации.		За месяц до её начала
9	Составление списка и графика педагогов, аттестующихся в 2020– 2021 учебном году в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	График и список	август
10	Оформление стенда по аттестации (обновление информации)	стенд	По необходимости
11	Собеседование с педагогами по вопросам аттестации		В течение года
12	Ознакомление педагогических работников с приказами МО,Н и молодёжной политики КК, УО, связанных с аттестацией		По мере поступления
13	Ознакомление аттестованного работника под роспись с приказом МО,Н и молодёжной политики КК и внесение его в личное дело педагогического работника		После получения документов
14	Внесение записей о результатах аттестации в личную карточку работника (форма Т-2), в раздел IV	Отв. делопроизвод	После получения документов

«Аттестация»		итель	
15	Внесение записи в трудовую книжку	Отв. делопроизводитель	После получения документов
16	Подготовка приказа об оплате труда	Отв. делопроизводитель	После получения документов
17	Обновление банка данных на 2020-2021 год. Внесение изменений по итогам аттестации педагогов.		До 15.07.2020
18	Семинар по теме «Методические рекомендации по подготовке к аттестации на первую и высшую категории»	протокол	февраль
19	Подготовка портфолио для аттестации педагогов, аттестующихся в 2020– 2021 учебном году		В течение года
20	Заседание рабочей группы для проведения внутреннего аудита аттестационного портфолио педагогических работников.		По графику
21	Подготовка представлений на педагогических работников аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Отв. Заведующая МАДОУ д\с №22	В течение года
22	Формирование предварительного списка педработников, аттестуемых в 2020 – 2021 учебном году в целях установления первой и высшей квалификационных категорий, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.		июль-август
23	Мониторинг выполнения показателей и критериев при оценке уровня квалификации педработников для установления первой и высшей квалификационной категории		До 15.01.2021г До 15.06.2021г
24	Передача списка, графика аттестуемых в управление образованием		По графику УО
25	Подготовка отчета о проделанной работе. Анализ аттестационного периода 2020 – 2021 учебного года	Анализ работы по аттестации	июль

Ответственный за аттестацию в МАДОУ детском саду №22:
педагог-психолог: Семакина М.М.