

# ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 22 СЕЛА УСПЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН

с 27 ноября 2023 года по 26 ноября 2026 года

Приняты на общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 2  
от « 05 » 03 2024 года

По поручению собрания:

Заведующий  
МАДОУ детский сад № 22  
села Успенского

Макарова Н.А.  
« 05 » 03 2024г



Председатель  
Профсоюзного комитета

Бибко С.А.  
« 05 » 03 2024г



Государственное казенное учреждение  
Краснодарского края  
"Центр занятости населения Успенского района"  
12.03.2024 Изменения к коллективному договору  
Дл. И. 2023 31/23-У  
Вед. спец. Кош. И.А. Коваленко

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
МАДОУ детский сад № 22 села Успенского  
на 2023 – 2026 гг.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район в лице заведующего Макаровой Надежды Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» и работники в лице председателя профсоюзного комитета Бибко Светланы Анатольевны, именуемого в дальнейшем «Профсоюзный комитет», пришли к соглашению о внесении в Коллективный договор на 2023 – 2026 гг следующих изменений и дополнений:

1. Приложение №2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район» изложить в новой редакции.
2. Определить, что настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 18.01.2024 и распространяются на отношения возникшие с 1 января 2024 года (Постановление администрации МО Успенский район № 44 от 18.01.2024 года «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Успенский район подведомственных МКУ «Управление образованием» администрации МО Успенский район»)

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ПК  
МАДОУ детский сад №22  
села Успенского  
Бибко С.А. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МАДОУ детский сад №22  
села Успенского  
Макарова Н.А. \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского**  
**муниципального образования**  
**Успенский район**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район (далее – Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда в соответствии с:

- законодательством Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 26 апреля 2013 г. № **167н** "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта",

- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 07.10.2013 года № **1131** « О совершенствовании отраслевой системы оплаты труда работников в государственных образовательных учреждениях и государственных учреждений Краснодарского края»;

- Постановление главы администрации муниципального образования Успенский район от 18.01.2024 года № **44** « Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования муниципального образования Успенский район подведомственных муниципальному казенному учреждению» Управление образованием администрации муниципального образования Успенский район»;

-Законом Краснодарского края от 11 ноября 2008года № **1572-КЗ** «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края»

- Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 декабря 2023 года № 1133 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края»

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - Приказ № 1601);

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 541н «Об утверждении Единого квалификационного

справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (далее - Приказ № 541н);

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (далее - Приказ № 526);

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Успенский район, регулирующие вопросы оплаты труда.

1.2. Оплата труда работников ДОУ устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- базового оклада (базового должностного оклада), базовой ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам; перечня видов выплат стимулирующего характера; перечня видов выплат компенсационного характера;

1.3. Условия оплаты труда работников, том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Определение размеров заработной платы работника осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, устанавливается трудовым договором с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с трудовым договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами учреждения.

1.6. Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

1.7. В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда и в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, должна быть предусмотрена доплата до минимального размера оплаты труда.

1.8. Формирование фонда оплаты труда осуществляется ДОУ в пределах выделенных средств бюджета муниципального образования Успенский район и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.9. Месячная заработная плата работников ДОУ, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на краевом уровне минимального размера оплаты труда.

1.10. При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

## 2. Основные условия оплаты труда работников

2.1. Оплата труда работника осуществляющего профессиональную деятельность по должности руководителя, осуществляется на основе оклада (должностного оклада).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), устанавливаемые локальными нормативными актами учреждений, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня".

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников применительно к соответствующим ПКГ:

2.4.1. По общепромышленным профессиям рабочих на основе ПКГ, утвержденных нормативными документами Российской Федерации:

Отнесенным к ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня":	
1 квалификационный уровень профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
<u>1 квалификационный разряд</u> гардеробщик, кладовщик, дворник, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, вахтер, кастелянша, машинист по стирке и ремонту спец.одежды	– 8121 рубль;
<u>2 квалификационный разряд</u> Повар, кухонный рабочий, мойщик посуды, оператор котельной	– 8365 рублей;
<u>3 квалификационный разряд</u> Повар	– 8616 рублей;
1 квалификационный уровень профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	

<u>4 квалификационный разряд</u> Повар, водитель	– 8875 рубля;
<u>5 квалификационный разряд</u> Повар	– 9142 рублей;

2.4.2. По общеотраслевым должностям руководителей, специалистов на основе ПКГ, утвержденных нормативными документами Российской Федерации:

Отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня":	
<u>1 квалификационный уровень</u> Делопроизводитель	– 8365 рублей;
Отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня":	
<u>2 квалификационный уровень</u> Заведующий хозяйством	– 8703 рубля;
Отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня":	
<u>1 квалификационный уровень</u> Инженер электрик.	– 8875 рубля;

2.4.3. По занимаемым должностям работников (за исключением должности тренера-преподавателя, инструктора-методиста, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, на основе ПКГ, утвержденных нормативными документами Российской Федерации:

Отнесенным к ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня помощник воспитателя	– 8616 рублей;
Отнесенным к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:	
<u>1 квалификационный уровень</u> Младший воспитатель	– 9991 рубль;
Отнесенным к ПКГ должностей педагогических работников:	
<u>1 квалификационный уровень</u> Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	– 12522 рубля;
<u>2 квалификационный уровень</u> Педагог дополнительного образования.	– 13524 рубля;
<u>3 квалификационный уровень</u> Педагог психолог, воспитатель.	– 13649 рублей;
<u>4 квалификационный уровень</u> Учитель-логопед, старший воспитатель	– 13775 рубля;



2.4.4. По занимаемым должностям медицинских работников на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 526, Приказом № 541н:

Отнесенным к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала:	
<u>5 квалификационный уровень</u> Старшая медицинская сестра	– 10094 рубля;

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКГ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

2.6. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.7. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 1601.

2.8. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.9. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении 2 к настоящему Положению.

2.10. Порядок зачета педагогическим работникам в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении 3 к настоящему Положению.

2.11. Особенности оплаты труда работников установлены в приложении 4 к настоящему Положению.

Установленные настоящим подпунктом особенности оплаты работников применяются в дополнение к нормам настоящего Положения, если не установлено иное.

2.12. Форма расчетного листка по заработной плате сотрудников МАДОУ детский сад № 22 села Успенского (Приложение № 5 к настоящему Положению).

### **3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

3.1. Оплата труда работников ДОУ занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам ДОУ могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за выполнение работ различной квалификации;
- за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за сверхурочную работу;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за работу в ночное время;
- за работу в сельской местности;
- за специфику работы;
- за дополнительные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

3.2. Выплаты работникам ДОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ., в соответствии с картой специальной оценки условий труда:

- 12% к окладу повара, кухонного рабочего;
- 4% к окладу старшей медсестры.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам ДОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников ДОУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам ДОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель ДОУ обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры и условия доплат работникам ДОУ за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

3.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

3.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.



3.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

3.4. Специалистам, работающим в ДООУ, расположенных на территории муниципального образования Успенский район, устанавливается выплата компенсационного характера в размере **2500 рублей**.

Указанная выплата устанавливается пропорционально установленной ставке, нагрузке (педагогической работе).

3.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

3.6. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников ДООУ.

3.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников ДООУ пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

#### **4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

4.1. Работникам ДООУ (в том числе руководителю организации могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- выплаты за высокие показатели результативности;
- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки – **до 300%**.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта ДООУ.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1.3. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам ДООУ в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, культуры, культуры и спорта, иным сферам, соответствующим сфере работы ДООУ, с учетом приложений 2 и 3 к настоящему Положению.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

- работникам ДООУ в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 2 и 3 к настоящему Положению:  
при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10%;  
при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15%;  
при выслуге лет от 20 лет – 20%.

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

1) рекомендуемые размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам (за исключением работников ДОУ):

**0,10** – при наличии квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист";

**0,20** – при наличии высшей квалификационной категории;

**0,15** – при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист" устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

4.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, наличие знака:

1) рекомендуемые размеры повышающего коэффициента работникам ДОУ за ученую степень, почетное звание:

**0,30** – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

**0,20** – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

**0,10** – за почетное звание "Заслуженный", "Народный", "Почетный";

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника ДОУ.

4.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника ДОУ.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника ДОУ, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников ДОУ за наставничество определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами ДОУ, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 2,0

4.1.7. Отдельным категориям работников ДОУ устанавливаются выплаты стимулирующего характера в размере **3000 рублей** в месяц, согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

4.1.8. Педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций ДОУ устанавливаются доплаты стимулирующего характера в размере **3000 рублей** в месяц согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

4.1.9. Премияльные выплаты:

- по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью ДОУ;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ДОУ;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий;
- высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и международных соревнованиях.

4.1.10. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;
- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;
- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;
- награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника ДОУ, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с ДОУ в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

4.1.11. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

4.1.12. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам ДОУ вне зависимости от занимаемой должности:

- работникам дошкольных образовательных организаций – ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября);

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.2. Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.7, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премияльные выплаты осуществляются по решению ДООУ в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.6, 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке, объему учебной нагрузки (педагогической работы).

4.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 4.1.4 – 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4 "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 4.1.3 – 4.1.5 пункта 4.1 раздела 4 "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" настоящего Положения осуществляются в первоочередном порядке.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику ДООУ с учетом разработанных в ДООУ критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премирование сотрудников осуществляется на основании данного Положения, приказа руководителя учреждения по согласованию с Профсоюзным комитетом.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников ДООУ, доплаты сотрудникам ДООУ определены (Приложением № 8 к настоящему Положению).

4.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается ДООУ в пределах фонда оплаты труда ДООУ.

4.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.9. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику ежемесячно по балльной системе. В соответствии с показателями, характеризующими критерии оценки эффективности труда работников, сотрудниками заполняются оценочные листы для определения эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы в соответствии с формой (Приложение № 9 к данному Положению).

Для определения в рублях стоимости одного балла общая сумма выплат стимулирующего характера, за исключением премий и материальной помощи, делится на общую сумму баллов, набранных всеми работниками. Размер надбавки каждому работнику определяется умножением стоимости одного балла на их суммарное количество.

4.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом МАДООУ по одному или нескольким основаниям (Протокол заседания группы планирования по выплатам стимулирующего характера) в абсолютном значении.

## 5. Порядок и условия оплаты труда руководителя организации

5.1. Заработная плата руководителя ДООУ состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностного оклада руководителя ДООУ

5.2.1. Размер должностного оклада руководителя ДООУ устанавливается трудовым договором, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных настоящим Положением.

5.2.2. Размер должностного оклада руководителей ДООУ, осуществляющих образовательную деятельность в дошкольных образовательных организациях устанавливается Управлением образованием в зависимости от группы по оплате труда руководителей с учетом численности обучающихся.

5.2.3. Трудовой договор с руководителем ДООУ заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года №329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

5.3. С учетом условий труда руководителю ДООУ могут устанавливаться выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3 и 4 настоящего Положения соответственно, в порядке, определенном Управлением образованием.

5.4. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя организации (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников ДООУ (без руководителя учреждения с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8 и рассчитывается на календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя ДООУ и среднемесячной заработной платы работников списочного состава ДООУ определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя организации на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этой организации (без руководителя организации).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя ДООУ и средней заработной платы работников ДООУ может быть увеличен по решению Управления образованием, в отношении руководителя ДООУ включенных в соответствующий перечень, утверждаемый Управлением образованием.

По решению Управления образованием руководителю ДООУ на определенный период может устанавливаться персональный повышающий коэффициент к минимальному окладу, но не более - 2,0.

5.5. По решению Управления образованием руководителям ДООУ могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы ДООУ, выполнения муниципальных заданий. Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Управлением образованием.

5.6. Руководители ДООУ наряду со своей основной работой имеют право осуществлять педагогическую работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же ДООУ.

Оплата труда руководителей ДООУ за осуществление педагогической работы устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться руководителем ДООУ, определяется Управлением образованием, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 5.3 и 5.4 приложения № 2 к Приказу № 1601.

5.7. В случае если в соответствии с положениями статей 60<sup>2</sup>, 151 ТК РФ с письменного согласия работника ДООУ приказом Управлением образованием на него возлагается временное

исполнение обязанности руководителя данной организации, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника ДОО не распространяются положения настоящего раздела.

В приказе Управлением образованием о возложении временного исполнения обязанности руководителя ДОО указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником ДОО с этим же учреждением.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального размера должностного оклада руководителя, предусмотренного подпунктом 5.2 настоящего раздела, для соответствующего ДОО.

## **6. Материальная помощь**

6.1. За счет экономии фонда оплаты труда учреждения, работникам, может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются по согласованию с председателем профсоюзным комитетом.

Материальная помощь выделяется на:

- лечение до 3000 рублей;
- работникам, уходящим на пенсию в размере оклада;
- работникам, в связи с тяжелыми жизненными обстоятельствами до 3000 рублей;
- в связи со смертью близких родственников до 5000 рублей;
- в связи с бракосочетанием до 3000 рублей;
- с рождением ребенка до 3000 рублей;
- в связи с юбилейными датами (30 лет, 50 лет, 60 лет, 70 лет ) от 3000 до 5000 рублей;

6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника с приложением копий подтверждающих документов.

## **7. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Из фонда оплаты труда работникам ДОО (в том числе руководителю ДОО) может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении: руководителя ДОО – правовым актом Управления образованием; работников ДОО – локальным нормативным актом ДОО и (или) коллективным договором. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

руководителя ДОО - Управлением образованием;

работников ДОО (за исключением руководителя ДОО О) – руководитель ДОО на основании письменного заявления работника ДОО.

7.2. В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона № 1572-КЗ месячная заработная плата работников ДОО месячная заработная плата работников ДОО, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда ДОО выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника ДОО, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник ДОО не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

- за выполнение работником ДОО в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной



работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;
- за работу в ночное время;
- за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику ДОО по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

7.3. В пределах объема средств на оплату труда работников ДОО руководителем организации формируется штатное расписание и утверждается приказом руководителя организации.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя ДОО.

Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям ДОО, сформированных в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников ДОО численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам ДОО, трудоустроенным на штатные должности.

7.4. Численный состав работников ДОО должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных Управлением образованием.

7.5. С целью унификации подходов к определению штатной численности и размеров фондов оплаты труда ДОО Управление образованием вправе принять решения об утверждении Методических рекомендаций по определению:

- штатной численности работников ДОО (типовые штаты);
- по установлению типовых тарификационных списков педагогических работников и других работников ДОО.

7.6. Приказом Управления образованием утверждаются:

- перечни основного персонала ДОО;
- перечень ДОО, руководителю учреждения которого может быть увеличен предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения;
- перечни должностей, относимых к административно-управленческому персоналу ДОО;
- перечни должностей, относимых к вспомогательному персоналу ДОО;
- предельную долю оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда ДОО.

к «Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад  
комбинированного вида № 22 села Успенского  
муниципального образования Успенский район»

**ПОРЯДОК**  
**исчисления заработной платы педагогическим работникам**  
**МАДОУ детского сада № 22 села Успенского**

1. Настоящий Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам МАДОУ детского сада № 22 села Успенского (далее – Порядок, образовательная организация).

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

1.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября).

к «Положению об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
организаций и должностей, время работы  
в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования**

Наименование организаций	Наименование должностей
<p>1</p> <p>Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых; центры спортивной подготовки</p>	<p>2</p> <p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, спортсмены, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы,</p>

1	2
	культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством)

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

к «Положению об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район»

## ПОРЯДОК

**зачета педагогическим работникам МАДОУ детского сада № 22 села Успенского в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает случаи зачета педагогическим работникам ДОУ в педагогический стаж, времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, с целью преемственности зачета педагогического стажа в стаж работы в сфере образования.

2. Педагогическим работникам ДОУ в педагогический стаж засчитывается без всяких условий и ограничений:

- время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.
- время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам ДОУ в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

3.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка.

3.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

3.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);
- учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);
- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;
- мастерам производственного обучения;
- педагогам дополнительного образования;
- педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;
- педагогам-психологам;
- методистам;
- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;
- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы (групп раннего возраста) дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп (групп раннего возраста) – время работы на медицинских должностях.

6. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель ДОУ, ОГПО по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

7. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательных организациях высшего или среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки".

8. Работникам организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.



к «Положению об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район»

**ВЫПЛАТЫ**  
за специфику работы работникам ДОУ

№ п/п	Наименование выплаты за специфику работы в ДОУ	Размер выплаты, рублей, процент повышения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
----------	--	---

1	2	3
1	За работу с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья в созданных для них образовательных организациях, классах, отделениях, группах	2000 рублей

Приложение № 5

к «Положению об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район»

**Форма расчетного листка по заработной плате сотрудников МАДОУ детского сада № 22 села Успенского**

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗА _____ 2024									
фио------(ТАБ№_____)						<b>К выплате:</b>			
Организация:	МАДОУ детский сад комбинированного вида №22					Должность:	воспитатель, Первая квалификационная категория		
Подразделение:	ПП					Оклад (тариф):			
Вид	Период	Рабочие		Оплачен	Сумма	Вид	Период	Сумма	
		Дни	Часы						
<b>Начислено:</b>						<b>Удержано:</b>			
Оплата по окладу						НДФЛ			
<i>Оклад: 9 701</i>									
<i>Доля неполного рабочего времени: 1</i>									
Отпуск основной						Профсоюзные взносы			
<i>Отпуск 0000-001094 от 04.09.2023</i>						<i>Удержание профсоюзных взносов</i>			
<i>МРОТ: 16 242</i>						<i>Процент профсоюзных взносов: 1</i>			
<i>Количество дней отпуска: 20</i>									
<i>Коэффициент индексации среднего заработка: 1</i>									
<i>Средний заработок (общий):</i>									
Отпуск основной						Профсоюзные взносы			
<i>Отпуск 0000-001094 от 04.09.2023</i>						<i>Удержание профсоюзных взносов 0000000010 от</i>			
<i>МРОТ: 16 242</i>						<i>Процент профсоюзных взносов: 1</i>			
<i>Количество дней отпуска: 1</i>									
<i>Коэффициент индексации среднего заработка: 1</i>									
<i>Средний заработок (общий):</i>									
За работу в сельской местности						<b>Выплачено:</b>			
<i>Сельские: 25</i>									
<i>Расчетная база:</i>									
Надбавка за выслугу лет %						За первую половину месяца			
<i>Надбавка за выслугу лет %:</i>									

15								
<i>Расчетная база:</i>								
За квалификационную категорию						За первую половину месяца		
<i>За квалификационную категорию: 15</i>								
<i>Расчетная база:</i>								
Доплаты стимулирующие						За первую половину месяца		
Дополнительные стим выплаты отдельным категориям граждан						Зарплата за месяц)		
<i>Фиксированная сумма для Дополнительные стим выплаты отдельным категориям граждан: 3 000</i>								
Доплата педработникам						Отпуска, межрасчет )		
<i>Фиксированная сумма для Доплата педработникам: 3 000</i>								
Прочие стимулирующие выплаты по приказу						Отпуска, межрасчет 3)		
						Отпуска, межрасчет		
Долг предприятия на начало					0,00	Долг предприятия на конец		0,00
Взносы по единому тарифу: Общий облагаемый доход: Вычетов на детей:								

к «Положению об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район»

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  
осуществления выплат стимулирующего характера отдельным  
категориям работников ДОУ**

1. Настоящий порядок распространяется на муниципальные образовательные организации муниципального образования Успенский район, подведомственных управлению образованием за исключением муниципальных образовательных организаций дополнительного образования.

2. Денежные выплаты отдельным категориям работников ДОУ списочного состава, имеющих право на получение стимулирования носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности и устанавливаются в следующем размере:

- для отдельных категорий работников ДОУ списочного состава, имеющих право на получение стимулирования **3000 рублей в месяц;**

3. При занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплаты отдельным категориям работников ДОУ осуществляются пропорционально отработанному времени.

Предельный размер выплаты, производимой одному работнику в одной организации, не может превышать:

- для отдельных категорий работников ДОУ списочного состава, имеющих право на получение стимулирования **3000 рублей в месяц;**

4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда в соответствии с [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" - в соответствии с трудовым законодательством.

5. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим порядком.

6. Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные образовательными организациями для выплаты заработной платы.

7. Выплата осуществляется в рамках утвержденного объема субсидии в целях обеспечения стимулирования следующих отдельных категорий работников:

**за счет средств краевого бюджета:**

1. другие педагогические работники (музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями);
2. учебно-вспомогательный персонал (вожатый, младший воспитатель, помощник воспитателя);
3. медицинские работники (старшая медицинская сестра (фельдшер), медицинская сестра);
4. обслуживающий персонал (гардеробщик, дворник, уборщик служебных помещений);

**за счет средств муниципального бюджета:**

1. обслуживающий персонал (водитель автомобиля, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды, оператор котельной (теплового пункта), повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож (вахтер).

к «Положению об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район»

## **ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

### **осуществления доплат педагогическим работникам ДООУ**

1. Настоящий порядок распространяется на муниципальные дошкольные образовательные организации, муниципальные общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность дошкольного образования, подведомственные Управлению образованием

2. Доплаты педагогическим работникам в 3000 рублей носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце:

– работникам, выполняющим объемы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, в том числе принятым по совместительству из других организаций, доплата осуществляется пропорционально отработанному времени;

– лицам, работающим на условии совмещения профессий (должностей), а также исполняющим обязанности временно отсутствующих педагогических работников, доплата производится пропорционально отработанному времени по совмещаемой (временно замещаемой) должности, если по основной должности работник не получает указанную доплату или получает ее не в полном размере;

– предельный размер доплаты, выплачиваемый одному работнику в одной организации по всем основаниям, не может превышать 3000 рублей.

3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"- в соответствии с трудовым законодательством.

4. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета доплат, установленных настоящим порядком.

5. Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные образовательными организациями для выплаты заработной платы.

6. Выплата осуществляется в рамках утверждённого объёма субсидии на иные цели за счет средств краевого бюджета.



к «Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад  
комбинированного вида № 22 села Успенского  
муниципального образования Успенский район»

### ПОКАЗАТЕЛИ

**характеризующие критерии оценки эффективности труда работников для  
установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие  
результаты работы в муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении детском саду комбинированного вида № 22 села Успенского  
муниципального образования Успенский район**

Педагогические работники (воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед,  
музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
<b>Стимулирующие ежемесячные выплаты</b>			
I.	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб	
II.	Педагогическим работникам, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб	
<b>1.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся стабильно высоких показателей результативности работы, высоких академических и творческих достижений</b>		
1.1.	Обеспечение высокой посещаемости воспитанниками МАДОУ: 90% - 100% 89% - 75 %	5 баллов 3 балла	
1.2.	Обеспечение низкого уровня заболеваемости воспитанников: до 0,5 дней, пропущенных одним ребенком по болезни	5 баллов	
1.3.	Работа без больничных листов	5 баллов	
1.4.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников	5 баллов	
1.5.	Отсутствие жалоб и конфликтов со стороны родителей (законных представителей) и сотрудников	5 баллов	
1.6.	Отсутствие задолженности родителей (законных представителей) по родительской плате за присмотр и уход за детьми	5 баллов	
1.7.	Участие воспитанников в конкурсах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях: федеральный уровень (за одно мероприятие) региональный уровень (за одно мероприятие) муниципальный уровень (за одно мероприятие) уровень МАДОУ (за одно мероприятие)	5 баллов 3 балла 2 балла 1 балл	

1.8.	<p>Достижения в профессиональных и иных конкурсах:</p> <p>Победитель (1 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО</p> <p>Призер (2 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО</p> <p>Призер (3 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО</p> <p>Участие: Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО</p>	<p>10/9/8/7 баллов</p> <p>9/8/7/6 баллов</p> <p>8/7/6/5 баллов</p> <p>7/6/5/4 баллов</p>	
1.9.	Подготовка педагогов к профессиональным и иным конкурсам (методическое сопровождение, дидактическое наполнение)	5 баллов (за единицу)	
1.10.	<p>Результативность организационно-методической работы: федеральный и региональный уровни (выступления на конференциях, форумах, семинарах, проведение открытых мероприятий с детьми, презентации и т.д.)</p> <p>муниципальный уровень (мастер-класс, открытые мероприятия, участие в жюри, методических объединениях, экспертных и творческих группах, рабочих группах и др.)</p> <p>уровень ДОО (выступление на педсовете, на методическом часе, консультация, мастер-класс, семинар-практикум и т.д.)</p>	<p>10 баллов</p> <p>8 баллов</p> <p>6 баллов</p>	
1.11.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на образовательных сайтах в сети Интернет авторских методических материалов (Сообщения, статьи, консультации, сценарии, конспекты занятий, дидактические игры, публикации в педагогических сборниках РФ – наличие сертификата, справки)	8 баллов	
1.12.	Размещение материалов о педагогической деятельности на официальном сайте МАДОУ, госапбликах, персональном сайте	3 балла	
1.13.	Размещение педагогического опыта в муниципальный (региональный) банк данных (подтверждающий документ)	10 баллов	
1.14.	Творческий подход, активность педагога к участию в мероприятиях для детей других групп (творческие роли в праздниках, развлечениях, физкультурных досугах, тематические мероприятия): за одно мероприятие	5 баллов	
1.15.	<p>Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников: проведение мероприятий с участием родителей и детей (конкурсы, развлечения, тематические праздники, спортивные праздники, совместные досуги, тематические акции, проекты);</p> <p>разработка и использование информационной наглядности (буклеты, уголки для родителей, памятки, рекомендации, папки-передвижки, газеты и др.)</p>	<p>5 баллов (за единицу)</p> <p>3 балла (за единицу)</p>	
1.16.	Создание комфортных условий пребывания детей: оформление участков декоративными, спортивными, игровыми материалами и	5 баллов (за	

	оборудованием, создание игровых зон, озеленение и содержание клумб, уголков природы в групповых помещениях, субботники, благоустройство.	единицу)	
1.17.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой: обновление и пополнение развивающей среды в игровых центрах групповых помещений игровыми материалами, атрибутами, оборудованием для игровой, познавательной, трудовой, речевой, художественной, физкультурно-оздоровительной деятельности, продуктивной деятельности детей «Говорящая среда», в том числе нетрадиционные формы.	6 баллов	
1.18.	Творческий подход к изготовлению пособий, дидактических материалов, атрибутов для организации образовательной деятельности	5 баллов	
1.19.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинетов, группового помещения, художественное оформление музыкального зала, коридоров, лестниц, холлов, музея, выставок)	5 баллов (за единицу)	
1.20.	Отсутствие замечаний контролирующих органов, по результатам внутреннего контроля.	10 баллов	
<b>2.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся разработки и внедрения новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создания инновационных площадок, применения в работе достижений науки, передовых методов труда, высоких достижений в работе</b>		
2.1.	Разработка и внедрение новых эффективных программ (в том числе дополнительных общеразвивающих программ), методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом	10 баллов	
2.2.	Участие в инновационной деятельности (ведение экспериментальной работы, разработка инновационных проектов, программ и др..) ответственному за ведение инновационной деятельности участнику	10 баллов 8 баллов	
2.3.	Применение в работе достижений науки, передовых методов труда	10 баллов	
<b>3.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся выполнения особо важных или срочных работ (на срок их проведения)</b>		
3.1.	Участие в особо важных или срочных работах	5 баллов	
<b>4.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся сложности и напряженности выполняемой работы; выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей; в других случаях</b>		
4.1.	Систематическая работа в автоматизированной информационной системе	7 баллов	

4.2.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по аттестации педагогических работников	10 баллов	
4.3.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по охране труда уполномоченного по охране труда	10 баллов 5 баллов	
4.5.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по ГО и ЧС	5 баллов	
4.6.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по антитеррористической безопасности ДООУ	10 баллов	
4.7.	Систематическая работа по исполнению обязанностей председателя первичной профсоюзной организации	5 баллов	
4.8.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по пожарной безопасности	10 баллов	
4.9.	Систематическая работа по исполнению обязанностей инспектора по охране прав детства	5 баллов	
4.11.	Систематическая работа в логопедическом консультационном пункте	5 баллов	
4.12.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ведения и учета документации родительской платы за детский сад, прием и оформление документов вновь прибывших детей	10 баллов	
4.13.	Участие в комиссиях, комитетах и др. ответственного члену комиссии	10 баллов 5 баллов	
4.14.	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов	
4.15.	Участие в проведении платных образовательных услуг: ответственного педагогу, участвующему в предоставлении услуги	10 баллов 5 баллов	
4.16.	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов	
4.17.	Участие в работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, с социально неблагополучными семьями: с одной семьей с двумя и более семьями	3 балла 5 баллов	
4.18.	Организация, руководство и проведение районных методических объединений, семинаров	9 баллов	
4.19.	Наставникам за качественную работу с молодыми специалистами	2 балла	
4.20.	Педагогическим работникам из числа выпускников организаций высшего и среднего профессионального образования — молодым специалистам	1 балл	

### Старший воспитатель

№	Показатели	Единица измерения
п/п		
	Стимулирующие ежемесячные выплаты	
I.	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузке	3000,00руб
II.	Педагогическим работникам, согласно отработанному времени и рабочей нагрузке	3000,00руб

1.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся стабильно высоких показателей результативности работы, высоких академических и творческих достижений</b>	
1.1.	Эффективность использования разнообразных форм работы с педагогическими кадрами	5 баллов
1.2.	Размещение публикаций в педагогических изданиях, сборниках, различного уровня по распространению педагогического опыта: - на федеральном уровне - на краевом уровне - в сети Интернет  Размещение материалов о педагогической деятельности на официальном сайте МАДОУ, госпабликах, персональном сайте	8 баллов 6 баллов 1 балл  3 балла
1.3.	Работа без больничных листов	5 баллов
1.4.	Подготовка педагогов к профессиональным и иным конкурсам с учетом их достижений: Победитель (1 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Призер (2 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Призер (3 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Участие: Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО	10/9/8/7 баллов 9/8/7/6 баллов 8/7/6/5 баллов 7/6/5/4 баллов
1.5.	Результативность организационно-методической работы: федеральный и региональный уровни (выступления на конференциях, форумах, семинарах, проведение открытых мероприятий с детьми, презентации и т.д.)  муниципальный уровень (мастер-класс, открытые мероприятия, участие в жюри, методических объединениях, экспертных и творческих группах, рабочих группах и др.)	10 баллов  8 баллов
1.6.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на образовательных сайтах в сети Интернет авторских методических материалов (Сообщения, статьи, консультации, сценарии, конспекты занятий, дидактические игры, публикации в педагогических сборниках РФ – наличие сертификата, справки)	8 баллов
1.7.	Размещение педагогического опыта в муниципальный (региональный) банк данных (подтверждающий документ)	10 баллов

1.8.	Высокий уровень работы по организации работы с педагогами по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников: вовлечение родителей в образовательный процесс; введение новых форм и методов работы с родителями; использование информационной наглядности (буклеты, уголки для родителей, памятки, рекомендации, папки-передвижки, газеты и др.), проведение для родителей открытых мероприятий с детьми	5 баллов
1.9.	Высокий результат работы по организации деятельности педагогов по созданию комфортных условий пребывания детей, грамотному построению развивающей предметно-пространственной среды	5 баллов
1.10.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинетов, группового помещения, музыкального зала, коридоров, лестниц, холлов, музея, выставок)	5 баллов
1.11	Создание комфортных условий пребывания детей: оформление участков декоративными, спортивными, игровыми материалами и оборудованием, создание игровых зон, озеленение и содержание клумб, уголков природы в групповых помещениях, субботники, благоустройство.	5 баллов (за единицу)
1.12	Высокий уровень организации работы психолого-педагогического консилиума МАДОУ	5 баллов
1.13.	Отсутствие замечаний контролирующих органов	10 баллов
1.14.	Отсутствие жалоб и конфликтов со стороны родителей (законных представителей) и сотрудников	5 баллов
2.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся разработки и внедрения новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создания инновационных площадок, применения в работе достижений науки, передовых методов труда, высоких достижений в работе</b>	
2.1.	Разработка и внедрение новых эффективных программ (в том числе дополнительных общеразвивающих программ), методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом	10 баллов
2.2.	Участие в инновационной деятельности (ведение экспериментальной работы, разработка инновационных проектов, программ и др.): ответственному за ведение инновационной деятельности участнику	10 баллов 8 баллов
2.3.	Применение в работе достижений науки, передовых методов труда	10 баллов
2.4.	Разработка локальных актов МАДОУ	5 баллов



3.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся выполнения особо важных или срочных работ (на срок их проведения)</b>	
3.1.	Участие в особо важных или срочных работах	5 баллов
4.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся сложности и напряженности выполняемой работы; выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей; в других случаях</b>	
4.1.	Систематическая работа в автоматизированной информационной системе	7 баллов
4.2.	Участие в комиссиях, комитетах и др.. ответственному члену комиссии	10 баллов 5 баллов
4.3.	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов
4.4.	Участие в проведении платных образовательных услуг: ответственному участвующему в предоставлении услуги	10 баллов 5 баллов
4.5.	Участие в работе консультационного центра: ответственному за работу участнику	10 баллов 5 баллов
4.6.	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов
4.7.	Участие в работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, с социально неблагополучными семьями: с одной семьей с двумя и более семьями	3 балла 5 баллов
4.8.	Организация, руководство и проведение районных методических объединений, семинаров	9 баллов
4.9.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по аттестации педагогический работников	10 баллов
4.10.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по антитеррористической безопасности ДОУ	10 баллов
4.11.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по ГО и ЧС	5 баллов
4.12.	Систематическая работа о исполнении обязанностей ответственного по пожарной безопасности	10 баллов

**Административный , учебно-вспомогательный, младший обслуживающий персонал**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>Стимулирующие ежемесячные выплаты</b>		
I.	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб
1.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся стабильно высоких показателей результативности работы, высоких академических и творческих достижений</b>	
1.1.	Обеспечение низкого уровня заболеваемости воспитанников: до 0,5 дней, пропущенных одним ребенком по болезни	5 баллов
1.2.	Качественное взаимодействие с педагогами в организации воспитательно - образовательного процесса	5 баллов
1.3.	Участие в создании безопасной развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей гигиеническим и педагогическим требованиям	5 баллов
1.4.	Отсутствие нарушений по охране труда и технике безопасности	5 баллов
1.5.	Отсутствие жалоб и конфликтов со стороны родителей (законных представителей) и сотрудников	10 баллов
1.6.	Высокий уровень исполнительской дисциплины, ответственности к выполнению должностных обязанностей	5 баллов
1.7.	Отсутствие замечаний контролирующих органов, по результатам внутреннего контроля	10 баллов
2.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся выполнения особо важных или срочных работ (на срок их проведения)</b>	
2.1.	Участие в особо важных или срочных работах	5 баллов
3.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся сложности и напряженности выполняемой работы; выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей; в других случаях</b>	
3.1.	Участие в комиссиях, комитетах и др.. ответственному члену комиссии	10 баллов 5 баллов
3.2.	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов
3.3.	Участие в подготовке мероприятий с детьми	5 баллов
3.4.	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов
3.5.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по пожарной безопасности	10 баллов

## Старшая медсестра

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>Стимулирующие ежемесячные выплаты</b>		
1	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузке	3000,00 руб
<b>1. Эффективность выполнения функций</b>		
1.1	Результаты предписаний по выполнению требований СанПин по соблюдению санэпидрежима - отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - выполнение предписаний в неполном объеме с обоснованными причинами	8 баллов 5 баллов
1.2	Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания ребенка в ДООУ - положительная динамика - незначительная динамика	6 баллов 5 баллов
<b>2. Эффективность управленческой деятельности</b>		
2.1	Соответствие документации требования СанПин - отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - выполнение в неполном объеме	5 баллов 4 балла
2.2	Реализация оздоровительной и лечебно-профилактической деятельности - организация проведения прививочных мероприятий среди сотрудников ДООУ от COVID 19, грипп - организация проведения прививочных мероприятий среди воспитанников ДООУ (по национальному календарю), в том числе - грипп	8 баллов 8 баллов
2.3	Уровень взаимоотношений между участниками образовательного процесса - наличие позитивных отзывов в адрес специалиста со стороны родителей: от 95% - 100% - 7 баллов от 85% - 94% - 6 баллов от 75% - 84% - 5 баллов от 70% - 74% - 4 балла ниже 70% - 3 балла	
<b>3. Создание условий для осуществления лечебно-оздоровительной и профилактической работы</b>		
3.1	Своевременность и качество подготовки образовательного учреждения к новому году - отсутствие замечаний комиссии по приемке ДООУ	6 баллов
3.2	Организация питания - выполнение десятидневного меню 90 – 100% - 8 баллов 80 – 89% - 5 баллов 70 - 79% - 4 балла - соблюдение технологии приготовления пищи - Выполнение в неполном объеме	7 баллов 4 балла
<b>4. Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников за интенсивность и высокие результаты работы</b>		
4.1	Работа без больничных листов	5 баллов

4.2	Отсутствие случаев травматизма воспитанников	5 баллов
4.3	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов
4.4	Использование информационной наглядности (уголок для родителей, памятки, рекомендации)	5 баллов
4.5	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов

## Приложение № 9

к «Положению об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 22 села Успенского муниципального образования Успенский район»

### Форма

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для определения эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №22 села Успенского муниципального образования Успенский район

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество работника, должность)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Педагогические работники (воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
<b>Стимулирующие ежемесячные выплаты</b>			
I.	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб	
II.	Педагогическим работникам, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб	
<b>1.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся стабильно высоких показателей результативности работы, высоких академических и творческих достижений</b>		
1.1.	Обеспечение высокой посещаемости воспитанниками МАДОУ: 90% - 100% 89% - 75 %	5 баллов 3 балла	
1.2.	Обеспечение низкого уровня заболеваемости воспитанников: до 0,5 дней, пропущенных одним ребенком по болезни	5 баллов	
1.3.	Работа без больничных листов	5 баллов	
1.4.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников	5 баллов	

1.5.	Отсутствие жалоб и конфликтов со стороны родителей (законных представителей) и сотрудников	5 баллов	
1.6.	Отсутствие задолженности родителей (законных представителей) по родительской плате за присмотр и уход за детьми	5 баллов	
1.7.	Участие воспитанников в конкурсах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях: федеральный уровень (за одно мероприятие) региональный уровень (за одно мероприятие) муниципальный уровень (за одно мероприятие) уровень МАДОУ (за одно мероприятие)	5 баллов 3 балла 2 балла 1 балл	
1.8.	Достижения в профессиональных и иных конкурсах: Победитель (1 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Призер (2 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Призер (3 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО  Участие: Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО	10/9/8/7 баллов 9/8/7/6 баллов 8/7/6/5 баллов  7/6/5/4 баллов	
1.9.	Подготовка педагогов к профессиональным и иным конкурсам (методическое сопровождение, дидактическое наполнение)	5 баллов (за единицу)	
1.10.	Результативность организационно-методической работы: федеральный и региональный уровни (выступления на конференциях, форумах, семинарах, проведение открытых мероприятий с детьми, презентации и т.д.)  муниципальный уровень (мастер-класс, открытые мероприятия, участие в жюри, методических объединениях, экспертных и творческих группах, рабочих группах и др.)  уровень ДОО (выступление на педсовете, на методическом часе, консультация, мастер-класс, семинар-практикум и т.д.)	10 баллов  8 баллов  6 баллов	
1.11.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на образовательных сайтах в сети Интернет авторских методических материалов (Сообщения, статьи, консультации, сценарии, конспекты занятий, дидактические игры, публикации в педагогических сборниках РФ – наличие сертификата, справки)	8 баллов	
1.12.	Размещение материалов о педагогической деятельности на официальном сайте МАДОУ, госпабликах, персональном сайте	3 балла	
1.13.	Размещение педагогического опыта в муниципальный (региональный) банк данных (подтверждающий документ)	10 баллов	
1.14.	Творческий подход, активность педагога к участию в мероприятиях для детей других групп (творческие роли в праздниках, развлечениях, физкультурных досугах, тематические мероприятия):		

	за одно мероприятие	5 баллов	
1.15.	<p>Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников: проведение мероприятий с участием родителей и детей (конкурсы, развлечения, тематические праздники, спортивные праздники, совместные досуги, тематические акции, проекты);</p> <p>разработка и использование информационной наглядности (буклеты, уголки для родителей, памятки, рекомендации, папки-передвижки, газеты и др.)</p>	<p>5 баллов (за единицу)</p> <p>3 балла (за единицу)</p>	
1.16.	Создание комфортных условий пребывания детей: оформление участков декоративными, спортивными, игровыми материалами и оборудованием, создание игровых зон, озеленение и содержание клумб, уголков природы в групповых помещениях, субботники, благоустройство.	5 баллов (за единицу)	
1.17.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой: обновление и пополнение развивающей среды в игровых центрах групповых помещений игровыми материалами, атрибутами, оборудованием для игровой, познавательной, трудовой, речевой, художественной, физкультурно-оздоровительной деятельности, продуктивной деятельности детей «Говорящая среда», в том числе нетрадиционные формы.	6 баллов	
1.18.	Творческий подход к изготовлению пособий, дидактических материалов, атрибутов для организации образовательной деятельности	5 баллов	
1.19.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинетов, группового помещения, художественное оформление музыкального зала, коридоров, лестниц, холлов, музея, выставок)	5 баллов (за единицу)	
1.20.	Отсутствие замечаний контролирующих органов, по результатам внутреннего контроля.	10 баллов	
<b>2.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся разработки и внедрения новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создания инновационных площадок, применения в работе достижений науки, передовых методов труда, высоких достижений в работе</b>		
2.1.	Разработка и внедрение новых эффективных программ (в том числе дополнительных общеразвивающих программ), методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом	10 баллов	
2.2.	Участие в инновационной деятельности (ведение экспериментальной работы, разработка инновационных проектов, программ и др.) ответственному за ведение инновационной деятельности участнику	10 баллов 8 баллов	

2.3.	Применение в работе достижений науки, передовых методов труда	10 баллов	
<b>3.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся выполнения особо важных или срочных работ (на срок их проведения)</b>		
3.1.	Участие в особо важных или срочных работах	5 баллов	
<b>4.</b>	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся сложности и напряженности выполняемой работы; выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей; в других случаях</b>		
4.1.	Систематическая работа в автоматизированной информационной системе	7 баллов	
4.2.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по аттестации педагогических работников	10 баллов	
4.3.	Систематическая работа по исполнению обязанностей: ответственного по охране труда уполномоченного по охране труда	10 баллов 5 баллов	
4.5.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по ГО и ЧС	5 баллов	
4.6.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по антитеррористической безопасности ДОУ	10 баллов	
4.7.	Систематическая работа по исполнению обязанностей председателя первичной профсоюзной организации	5 баллов	
4.8.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по пожарной безопасности	10 баллов	
4.9.	Систематическая работа по исполнению обязанностей инспектора по охране прав детства	5 баллов	
4.11.	Систематическая работа в логопедическом консультационном пункте	5 баллов	
4.12.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ведения и учета документации родительской платы за детский сад, прием и оформление документов вновь прибывших детей	10 баллов	
4.13.	Участие в комиссиях, комитетах и др. ответственному члену комиссии	10 баллов 5 баллов	
4.14.	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов	
4.15.	Участие в проведении платных образовательных услуг: ответственному педагогу, участвующему в предоставлении услуги	10 баллов 5 баллов	
4.16.	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов	
4.17.	Участие в работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, с социально неблагополучными семьями: с одной семьей с двумя и более семьями	3 балла 5 баллов	
4.18.	Организация, руководство и проведение районных методических объединений, семинаров	9 баллов	
4.19.	Наставникам за качественную работу с молодыми специалистами	2 балла	



4.20.	Педагогическим работникам из числа выпускников организаций высшего и среднего профессионального образования — молодым специалистам	1 балл	
-------	--	--------	--

### Старший воспитатель

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	Стимулирующие ежемесячные выплаты	
I.	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб
II.	Педагогическим работникам, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб
1.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся стабильно высоких показателей результативности работы, высоких академических и творческих достижений</b>	
1.1.	Эффективность использования разнообразных форм работы с педагогическими кадрами	5 баллов
1.2.	Размещение публикаций в педагогических изданиях, сборниках, различного уровня по распространению педагогического опыта: - на федеральном уровне - на краевом уровне - в сети Интернет  Размещение материалов о педагогической деятельности на официальном сайте МАДОУ, госпабликах, персональном сайте	8 баллов 6 баллов 1 балл  3 балла
1.3.	Работа без больничных листов	5 баллов
1.4.	Подготовка педагогов к профессиональным и иным конкурсам с учетом их достижений: Победитель (1 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Призер (2 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Призер (3 место): Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО Участие: Уровень: федеральный /региональный/муниципальный/ДОО	10/9/8/7 баллов 9/8/7/6 баллов 8/7/6/5 баллов 7/6/5/4 баллов

1.5.	<p>Результативность организационно-методической работы: федеральный и региональный уровни (выступления на конференциях, форумах, семинарах, проведение открытых мероприятий с детьми, презентации и т.д.)</p> <p>муниципальный уровень (мастер-класс, открытые мероприятия, участие в жюри, методических объединениях, экспертных и творческих группах, рабочих группах и др.)</p>	<p>10 баллов</p> <p>8 баллов</p>
1.6.	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на образовательных сайтах в сети Интернет авторских методических материалов (Сообщения, статьи, консультации, сценарии, конспекты занятий, дидактические игры, публикации в педагогических сборниках РФ – наличие сертификата, справки)	8 баллов
1.7.	Размещение педагогического опыта в муниципальный (региональный) банк данных (подтверждающий документ)	10 баллов
1.8.	<p>Высокий уровень работы по организации работы с педагогами по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников:</p> <p>вовлечение родителей в образовательный процесс;</p> <p>введение новых форм и методов работы с родителями;</p> <p>использование информационной наглядности (буклеты, уголки для родителей, памятки, рекомендации, папки-передвижки, газеты и др.),</p> <p>проведение для родителей открытых мероприятий с детьми</p>	5 баллов
1.9.	<p>Высокий результат работы по организации деятельности педагогов по созданию комфортных условий пребывания детей, грамотному построению развивающей предметно-пространственной среды</p>	5 баллов
1.10.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинетов, группового помещения, музыкального зала, коридоров, лестниц, холлов, музея, выставок)	5 баллов
1.11	Создание комфортных условий пребывания детей: оформление участков декоративными, спортивными, игровыми материалами и оборудованием, создание игровых зон, озеленение и содержание клумб, уголков природы в групповых помещениях, субботники, благоустройство.	5 баллов (за единицу)
1.12	Высокий уровень организации работы психолого-педагогического консилиума МАДОУ	5 баллов
1.13.	Отсутствие замечаний контролирующих органов	10 баллов
1.14.	Отсутствие жалоб и конфликтов со стороны родителей (законных представителей) и сотрудников	5 баллов
2.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся разработки и внедрения новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным</b>	

	<b>процессом), создания инновационных площадок, применения в работе достижений науки, передовых методов труда, высоких достижений в работе</b>	
2.1.	Разработка и внедрение новых эффективных программ (в том числе дополнительных общеразвивающих программ), методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом	10 баллов
2.2.	Участие в инновационной деятельности (ведение экспериментальной работы, разработка инновационных проектов, программ и др.): ответственному за ведение инновационной деятельности участнику	10 баллов 8 баллов
2.3.	Применение в работе достижений науки, передовых методов труда	10 баллов
2.4.	Разработка локальных актов МАДОУ	5 баллов
3.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся выполнения особо важных или срочных работ (на срок их проведения)</b>	
3.1.	Участие в особо важных или срочных работах	5 баллов
4.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся сложности и напряженности выполняемой работы; выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей; в других случаях</b>	
4.1.	Систематическая работа в автоматизированной информационной системе	7 баллов
4.2.	Участие в комиссиях, комитетах и др.. ответственному члену комиссии	10 баллов 5 баллов
4.3.	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов
4.4.	Участие в проведении платных образовательных услуг: ответственному участвующему в предоставлении услуги	10 баллов 5 баллов
4.5.	Участие в работе консультационного центра: ответственному за работу участнику	10 баллов 5 баллов
4.6.	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов
4.7.	Участие в работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, с социально неблагополучными семьями: с одной семьей с двумя и более семьями	3 балла 5 баллов

4.8.	Организация, руководство и проведение районных методических объединений, семинаров	9 баллов
4.9.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по аттестации педагогический работников	10 баллов
4.10.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по антитеррористической безопасности ДОУ	10 баллов
4.11.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по ГО и ЧС	5 баллов
4.12.	Систематическая работа о исполнению обязанностей ответственного по пожарной безопасности	10 баллов

#### Административный , учебно-вспомогательный, младший обслуживающий персонал

№ п/п	Показатели	Единица измерения
Стимулирующие ежемесячные выплаты		
I.	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузки	3000,00руб
1.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся стабильно высоких показателей результативности работы, высоких академических и творческих достижений</b>	
1.1.	Обеспечение низкого уровня заболеваемости воспитанников: до 0,5 дней, пропущенных одним ребенком по болезни	5 баллов
1.2.	Качественное взаимодействие с педагогами в организации воспитательно - образовательного процесса	5 баллов
1.3.	Участие в создании безопасной развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей гигиеническим и педагогическим требованиям	5 баллов
1.4.	Отсутствие нарушений по охране труда и технике безопасности	5 баллов
1.5.	Отсутствие жалоб и конфликтов со стороны родителей (законных представителей) и сотрудников	10 баллов
1.6.	Высокий уровень исполнительской дисциплины, ответственности к выполнению должностных обязанностей	5 баллов
1.7.	Отсутствие замечаний контролирующих органов, по результатам внутреннего контроля	10 баллов
2.	<b>Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся выполнения особо важных или срочных работ (на срок их проведения)</b>	
2.1.	Участие в особо важных или срочных работах	5 баллов

3.	Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, касающийся сложности и напряженности выполняемой работы; выполнения работ, не входящих в круг должностных обязанностей; в других случаях	
3.1.	Участие в комиссиях, комитетах и др.. ответственному члену комиссии	10 баллов 5 баллов
3.2.	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов
3.3.	Участие в подготовке мероприятий с детьми	5 баллов
3.4.	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов
3.5.	Систематическая работа по исполнению обязанностей ответственного по пожарной безопасности	10 баллов

### Старшая медсестра

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>Стимулирующие ежемесячные выплаты</b>		
1	Стимулирующие выплаты отдельным категориям работников, согласно отработанному времени и рабочей нагрузке	3000,00 руб
1.1	Результаты предписаний по выполнению требований СанПин по соблюдению санэпидрежима - отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - выполнение предписаний в неполном объеме с обоснованными причинами	8 баллов 5 баллов
1.2	Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания ребенка в ДОУ - положительная динамика - незначительная динамика	6 баллов 5 баллов
<b>2. Эффективность управленческой деятельности</b>		
2.1	Соответствие документации требования СанПин - отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - выполнение в неполном объеме	5 баллов 4 балла
2.2	Реализация оздоровительной и лечебно-профилактической деятельности - организация проведения прививочных мероприятий среди сотрудников ДОУ от COVID 19, грипп - организация проведения прививочных мероприятий среди воспитанников ДОУ (по национальному календарю), в том числе - грипп	8 баллов 8 баллов
2.3	Уровень взаимоотношений между участниками образовательного процесса - наличие позитивных отзывов в адрес специалиста со стороны родителей: от 95% - 100% - 7 баллов от 85% - 94% - 6 баллов	

	от 75% - 84% - 5 баллов от 70% - 74% - 4 балла ниже 70% - 3 балла	
3. Создание условий для осуществления лечебно-оздоровительной и профилактической работы		
3.1	Своевременность и качество подготовки образовательного учреждения к новому году - отсутствие замечаний комиссии по приемке ДОУ	6 баллов
3.2	Организация питания - выполнение десятидневного меню 90 – 100% - 8 баллов 80 – 89% - 5 баллов 70 - 79% - 4 балла - соблюдение технологии приготовления пищи - Выполнение в неполном объеме	7 баллов 4 балла
4. Показатели, характеризующие критерий эффективности труда работников за интенсивность и высокие результаты работы		
4.1	Работа без больничных листов	5 баллов
4.2	Отсутствие случаев травматизма воспитанников	5 баллов
4.3	Участие в общественных мероприятиях	5 баллов
4.4	Использование информационной наглядности (уголок для родителей, памятки, рекомендации)	5 баллов
4.5	Повышение имиджа учреждения и популяризация его деятельности	7 баллов

Члены комиссии планирования по выплатам стимулирующего характера :

Председатель: Заведующий \_\_\_\_\_ Н.А. Макарова  
Председатель ПК \_\_\_\_\_ С.А.Бибко  
Педагог-психолог \_\_\_\_\_ М.М.Семакина  
Старший воспитатель \_\_\_\_\_ М.С. Лозовая

Подпись работника \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Пролито, пронумеровано, скреплено печатью  
46 (сорок шесть) листов

Председатель ПК С.А. Бибко  
Заведующий МАДОУ детский сад № 22  
села Успенского Н.А. Макарова

