

Договор

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Успенское

«__» _____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №22 села Успенского муниципального образования Успенский район, именуемое в дальнейшем «ДОУ», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 05.04.2011г. № 01923, выданной Департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Макаровой Надежды Александровны, действующего на основании Устава ДОУ, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Успенский район от 04.10.2021 №1261, с одной стороны, и матерью, отцом (законным представителем) именуем _____ в дальнейшем "Родитель", в лице

(фамилия, имя, отчество)

действующего в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения),

проживающего по адресу _____

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы (нужное отметить):

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №22 села Успенского муниципального образования Успенский район.

Адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №22 села Успенского муниципального образования Успенский район.

1.4. Срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет __ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня (10,5 -12 часового пребывания). Учебный год с 01.09. по 31.05. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательством РФ.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(общеразвивающей, компенсирующей – нужное вписать)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника из ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.3. Ставить вопрос перед органом опеки и попечительства о применении мер воздействия к родителям (законным представителям) при их уклонении от выполнения обязанностей по воспитанию ребёнка, другого грубого, небрежного обращения с ребёнком.

2.1.4. Информировать орган опеки и попечительства о жестоком обращении с детьми родителей (законных представителей), непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.5. Учитывая специфику учреждения ДООУ имеет право формировать, как разновозрастные так и разновозрастные группы. При уменьшении количества детей в группах переводить их в другие группы. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора,

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями детей; защищать права и законные интересы воспитанников.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации, исходя из индивидуальных особенностей ребенка по рекомендациям специалистов и по согласованию с Исполнителем.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом ДООУ.

2.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

2.2.8. Защищать права и законные интересы воспитанников.

2.2.9. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ детский сад № 22 села Успенского в соответствии с действующим законодательством.

2.2.10. Предоставлять ежеквартально Заказчику (при наличии заявления и необходимого пакета документов) компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ДОО.

На основании статьи 65 п.5 ФЗ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 размер компенсации части родительской платы устанавливается в процентном соотношении от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях и составляет:

на 1 ребенка – в размере не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных ОУ;

на 2 ребенка - в размере не менее 50% размера такой платы;

на 3 ребенка и последующих детей – в размере не менее 70% размера такой платы.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, составляет 957,00 (девятьсот пятьдесят семь) рублей, на основании Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.05.2023 № 306 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Краснодарского края».

Компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

2.2.11. Вносить родительскую плату за счет средств материнского (*семейного*) капитала согласно Постановлению Правительства РФ от 14 ноября 2011 года № 931 «О внесении изменений в правила направления средств (*части средств*) материнского (*семейного*) капитала на получение образования ребенком (*детьми*) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (*детьми*) расходов».

2.2.12. Оказывать любую помощь в ДООУ в организации воспитательно-образовательной деятельности, и укрепления материально-технической базы.

2.2.13. Требовать выполнения Устава ДООУ и условий настоящего договора.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями детей; защищать права и законные интересы воспитанников.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности

Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником основной образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по основной образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию основной образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с действующими нормами СанПин **4 раза** в день (при 10,5 часов пребывания): завтрак (с 8.30 до 9.00), второй завтрак (с.10.30 до 11.00), обед (с 12.00 до 13.00), полдник (15.30),

5 раз в день: (при 12 часовом пребывании) ужин 17.30-17.40.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в 30-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Обеспечить сохранность имущества ребёнка (кроме золотых и серебряных изделий, телефонов, айфонов, планшетов и прочих дорогостоящих игр и игрушек).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Родители (законные представители) должны лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам (соседям, знакомым, родственникам и пр) в трезвом виде, без наркотического опьянения. В исключительном случае забирать Воспитанника из ДОУ имеет право доверенное лицо на основании письменного заявления Родителей (законных представителей) на имя заведующей ДОУ. Контролировать наличие у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: **90 рублей 60 коп в день за 10,5 часов пребывания и 97 рублей 60 коп в день за 12 часов пребывания (5-ти разовое питание)** на основании Решения 31 сессии Совета муниципального образования Успенский район от 24.08.2022 г № 179 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Успенский район от 28.12.2016г № 146 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемых родителям (законным представителям).

3.4. Оплата производится в срок, не позднее 20 числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции на оплату.

3.5. В случае непосещения ребенком ДООУ по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчет родительской платы.

3.5.1. Уважительными причинами непосещения ребенка ДООУ является:

- период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справки);
- период карантина в ДООУ или группе (на основании приказа Управления Образованим, заведующей ДООУ);
- отсутствие ребенка в ДООУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

"___" _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №22 села Успенского муниципального образования Успенский район
Адрес: с. Успенское, ул. Загвоздкина 35а,
телефон: 8(86140)5-58-79,
факс: 8(86140)5-62-67

Заведующий МАДОУ детский сад №22 села Успенского Макарова Н.А
Р/с -03234643036560001800

Лицевой счет -925710270 (банковские реквизиты)

(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

М.П.

Заказчик Родитель (законный представитель):

(фамилия, имя, отчество полностью)

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан (кем): _____

Дата выдачи: _____ Адрес
места жительства, контактные данные

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

